



ЦЕНТЪР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ КЪМ „ХАРМОНИЯ1”ООД
София 1618, НСОУ „София”, кв. „Овча купел” I, ул. Монтевидео 21
www.harmonia1.com, e-mail: harmonia1@abv.bg, 0878 860 803

УЧЕБЕН ПЛАН

за обучение по рамкова програма Е

Наименование на професионалното направление и код :
„Приложна информатика“, Код: 482

Наименование на професията и код:
„Организатор интернет приложения“, Код: 482040

Наименование на специалността и код
„Електронна търговия“, Код: 4820401

Трета степен на професионална квалификация

ОБЩ БРОЙ ЧАСОВЕ: 960 часа
БРОЙ ЧАСОВЕ ПО ТЕОРИЯ: 448 часа
БРОЙ ЧАСОВЕ ПО ПРАКТИКА: 512 часа

ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО РАВНИЩЕ: средно образование , или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити за завършване на средно образование

I. НОРМАТИВНИ ОСНОВАНИЯ

1. Учебният план е разработен на основание на чл. 13, ал. 2 и 3 от Закона за професионалното образование и обучение.
2. Учебният план е разработен в съответствие с чл. 27, ал. 3, 4, 5 и 9, чл. 33, ал. 3, чл. 34, ал. 2, чл. 37, чл. 38, ал. 2, т. 1 и 2, ал. 3 и чл. 39 от Закона за професионалното образование и обучение и с Рамкова програма Е съгласно чл. 10, ал. 3, т. 6 от Закона за професионалното образование и обучение.
3. Учебният план и учебните програми са разработени в съответствие с Държавното образователно изискване за придобиване на квалификация по професия 482040 “Организатор Интернет приложения”, специалност 4820401 “Електронна търговия”.

II. ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБУЧЕНИЕ

1. Минимално входящо образователно равнище:
 - средно образование или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити.
2. Форма на обучение:
 - дневна, вечерна, задочна, кореспондентска, самостоятелна, дистанционна.
3. Организационна форма:
 - квалификационен курс.
4. Пълният курс на обучението дава възможност за:
 - придобиване на трета степен на професионална квалификация по професия 482040 “Организатор Интернет приложения”, специалност 4820401 “Електронна търговия”.
5. Учебният план осигурява възможност за:
 - обучение по част от професията 482040 “Организатор Интернет приложения”, специалност 4820401 “Електронна търговия” в съответствие с Рамкова програма Д съгласно чл. 10, ал. 3, т. 5 от Закона за професионалното образование и обучение, като се организира обучение по част от модулите.

III. ПРОФЕСИОНАЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА ХАРАКТЕРИСТИКА

След завършване на професионалното обучение по професия 482040 “Организатор Интернет приложения”, специалност 4820401 “Електронна търговия”, обучаваният трябва да има:

ЗНАНИЯ ЗА:

- основните положения на организацията и управлението на компютърните фирми;
- изискванията за здравословни и безопасни условия на труд;
- изискванията за опазване на околната среда;
- основите на трудовото и осигурителното право;
- принципите на бизнес комуникирането;
- изискванията за бизнес кореспонденция;
- архитектурата на компютъра: хардуер, софтуер, структура;
- операционни системи: същност, видове;

- основни компоненти на компютъра, входни, изходни и входно-изходни устройства;
- логическата структура на дисково устройство - файлова система, директории, видове представяне;
- правните форми за извършване на стопанска дейност;
- осъществяването на комуникация на чужд език;
- основите на компютърните мрежи;
- текстообработващите програми;
- компютърните конфигурации;
- приложните компютърни програми;
- принципите и същността на работа с интернет;
- изработката на фирмени презентации;
- правилата и приложението на текстообработката;
- видовете мрежови топологии и условията за работа на компютрите в мрежа;
- различните видове мрежов хардуер;
- видовете мрежови протоколи;
- функционалните възможности на мрежовите операционни системи като софтуер, който контролира и организира всички дейности в мрежата;
- същността на електронното банкиране;
- елементите, принципите и етапите на дизайна;
- изискванията при работата с цифрови изображения;
- настройването на размера и разделителната способност на документ за печат, Web и видео.
- основните принципи при работа с векторни и растерни изображения;
- бизнес комуникациите в WEB;
- основите на електронния бизнес;
- електронната търговия;
- инфраструктурата на електронния бизнес;
- основните изисквания на деловата кореспонденция.

УМЕНИЯ ЗА:

- настройване на операционната система Windows: работните елементи и работния плот;
- копиране на файлове;
- профилактика на компютър: използване на System Tools, защита на информацията (архивиране, антивирусни програми, форматиране);
- работа с технически ръководства на чужд език, брошури и процедури; четене на специализирани текстове на чужд език;
- конфигуриране на BIOS;
- инсталиране и конфигуриране на ОС;
- осъществяване на мрежови настройки на компютър;
- използване на компютърни системи;
- регистриране, класифициране и архивиране на документи;
- използване на съвременна офис техника;
- обработване на текстове с текстообработващи програми;
- осъществяване на бизнес комуникации в WEB;
- осъществяване на електронна търговия;
 - водене на делова кореспонденция.

IV. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБУЧЕНИЕ

1. Професионалното обучение за придобиване на степен на професионална квалификация завършва с полагане на държавни изпити по теория на професията и по практиката на професията.
2. Държавните изпити по теория на професията и по практика на професията се провеждат по национални изпитни програми в съответствие с държавните образователни изисквания за придобиване на квалификация по професията.
3. Професионално обучение по част от професията завършва с полагане на изпити за придобиване на професионална квалификация по задания, определени от обучаващата институция.
4. Завършеното професионално обучение с придобиване на степен на професионална квалификация се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация, номенклатурен номер 3-54, на Министерството на образованието, младежта и науката.
5. Завършеното професионално обучение по част от професията се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация, номенклатурен номер 3-37, на Министерството на образованието, младежта и науката.

V. ПРОФЕСИОНАЛНА РЕАЛИЗАЦИЯ

Завършилият професионалното обучение по професия 482040 “Организатор Интернет приложения”, специалност 4820401 “Електронна търговия”, може да заема следните длъжности:

- 2166-3006 Уеб дизайнер

Наименованието и цифровия код на длъжността са съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите, 2011г.

**VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА ПОДГОТОВКА
ПО МОДУЛИ И УЧЕБНИ ЧАСОВЕ**

№	Видове подготовка, модули	Учебни часове		
		Общ брой	От общия брой учебни часове за:	
			теория	практика
1	2	3	4	5
A	ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА	960	448	512
A1	ОБЩА ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА	192	144	48
1	Здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда, правила за безопасна работа на работното място	16	16	-
2	Организация на трудовия процес	24	24	-
3	Комуникации при изпълнение на трудова дейност. Мотивация, комуникативни умения, работа в екип и предприемачество	24	24	-
4	Основи на пазарната икономика	24	24	-
5	Трудовоправни знания	24	24	-
6	Информационна техника и технологии: ползване на приложни програмни продукти и Интернет - ресурси	24	8	16
7	Чуждоезикова комуникация и професионална терминология	56	24	32
A2	ОТРАСЛОВА ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА	152	56	96
1	Бизнес комуникации	16	8	8
2	Бази от данни	72	24	48
3	Интернет и уеб-технологии	64	24	40
A3	СПЕЦИФИЧНА ЗА ПРОФЕСИЯТА И СПЕЦИАЛНОСТТА ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА	616	248	368
1	Икономика на търговията	48	48	-
2	Статистика	24	16	8
3	Организация и техника на търговските плащания	64	16	48
4	Счетоводство на предприятието	56	24	32
5	Програмиране	88	32	56
6	Електронна търговия	96	32	64
7	Мениджмънт	56	32	24
8	Маркетинг	64	48	16
9	Производствена практика	120	-	120